



ประกาศเทศบาลตำบลสำนักท้อน
เรื่อง ให้ใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)
ของเทศบาลตำบลสำนักท้อน

ด้วยคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.เสนอ และให้หน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กรอบยุทธศาสตร์ระยะ ๒๐ ปี และ แผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงกว่าร้อยละ ๕๐

บัดนี้ เทศบาลตำบลสำนักท้อน ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ตามแนวทางดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี ดังกล่าวตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบรรเจิด จิตต์เจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลสำนักท้อน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่

ที่ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่เทศบาลตำบลสำนักท้อน ได้ประกาศแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ แล้ว นั้น

งานนิติการ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากร ทั้งผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานและเจ้าหน้าที่ฝ่ายประจำของเทศบาลตำบลสำนักท้อน	๑) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสำนักท้อน ๒) มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลสำนักท้อน	➢ ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หลักสูตรพัฒนาความรู้ ควบคู่คุณธรรม รวมถึงต้านทุจริตตามรอยเบื้องพระยุคลบาท เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ➢ จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาเทศบาล ➢ จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสำนักท้อน จังหวัดระยอง พ.ศ. ๒๕๖๐ ➢ จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารของเทศบาลตำบลสำนักท้อน พ.ศ. ๒๕๖๐	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			> จัดทำข้อบังคับเทศบาลตำบลสำนักท้อนว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท้อน พ.ศ. ๒๕๖๑	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชน	๑) การจัดทำเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม หลักคุณธรรมจริยธรรม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒) โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชน (กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)	> มีการดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม / ข้อบังคับเทศบาลตำบลสำนักท้อน ฯ ทางเว็บไซต์และปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ฯ > ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมแก่เด็กและเยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)	> ดำเนินการจัดทำโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมแก่เด็กและเยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลสำนักท้อน	> มีประกาศเทศบาลตำบลสำนักท้อน เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	<p>๑) การทบทวนจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายงาน / มอบอำนาจของนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาล</p> <p>๓) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>๔) กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม</p> <p>๕) กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ</p> <p>๖) กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง</p>	<p>➢ มีการดำเนินการทบทวนข้อบังคับเทศบาลตำบลสำนักท่อนว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้บริหารและบุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท่อน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป</p> <p>➢ มีการจัดทำแล้ว</p> <p>➢ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาครั้งกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยมีการดำเนินการประชุมและประกาศผลให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>➢ มีการจัดแผนการดำเนินงานทั้งเป็นรูปเล่มและจัดทำป้ายให้เห็นชัดเจน</p> <p>➢ มีการจัดทำแผนจัดหาพัสดุภายใน ๑๐ วัน หลังประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และติดตามการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผน</p> <p>➢ มีการดำเนินการเผยแพร่โดยการจัดทำประกาศทุกเดือนทางสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ฯ ทุกช่องทาง</p>	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
		<p>๗) มาตรการป้องกันการทุจริต และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและบัตร</p> <p>๘) มาตรการจัดทำทะเบียนข้อมูล ผู้ขายและผู้รับจ้าง</p> <p>๙) กิจกรรมการจัดบริการ สาธารณะและการบริการ ประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๑๐) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</p> <p>๑๑) มาตรการยกระดับคุณภาพ การให้บริการประชาชน</p>	<p>➢ มีการ กำ ขั บ การ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม หนังสือสั่งการ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และข้อบังคับ เทศบาลตำบลสำนักท้อนว่า ด้วยจรรยาบรรณของ ผู้บริหารและบุคลากรของ เทศบาลตำบลสำนักท้อน พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>➢ ยังไม่มีการจัดทำ</p> <p>➢ มีการดำเนินงานบริการ ประชาชนที่ทัดเทียมกัน ได้แก่ งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย งาน นิติการ งานทะเบียนและ บัตร งานจัดเก็บรายได้และ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ งาน ควบคุมอาคาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีการ เลือกปฏิบัติ</p> <p>➢ มีการดำเนินการจ้าง มหาวิทยาลัยให้มาสำรวจ ความพึงพอใจของประชาชน ผู้มารับบริการจากเทศบาล ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้คะแนนคิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๒๐</p> <p>➢ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงกระบวนการ ทำงานในการให้บริการ ประชาชน ได้แก่ การรักษา มาตรฐานระยะเวลาการขอ อนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข</p>	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
		๑๒) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	<p>➢ มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีการแต่งตั้งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติงานและเลื่อนขั้น เงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ และเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และประกาศให้ทราบโดยทั่ว กัน- มีการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงานบริหารงาน บุคคลให้เจ้าหน้าที่และ บุคคลภายนอกทราบทาง เว็บไซต์ และ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ- มีโครงการสร้างความ โปร่งใสด้านการบริหารงาน บุคคล	
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลพินิจใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๑) กิจกรรมลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๒) มาตรการการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลด ขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	<p>➢ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงกระบวนการ ทำงานในการให้บริการ ประชาชน ได้แก่ การรักษา มาตรฐานระยะเวลาการขอ อนุญาตตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข</p> <p>➢ มีการจัดทำคำสั่งแล้ว ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- คำสั่งมอบอำนาจของ ปลัดเทศบาล ให้แก่ รองปลัดเทศบาลและ หัวหน้าส่วนราชการ- คำสั่งมอบอำนาจของ นายกเทศมนตรี ให้แก่ รองนายกเทศมนตรี	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่บุคคลภายในองค์กรและภายนอกองค์กรในการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท้อนที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ๒) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ประชาชนในท้องถิ่นผู้ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือผู้มีจิตสาธารณะ หรือผู้ทำคุณประโยชน์ เป็นต้น	➢ มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูบุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท้อนที่เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แก่ นายเวชนันต์ เวียงสอน ➢ มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ประชาชนดีเด่นที่บำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐ ราย	
	๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๑) มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ๒) มาตรการให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสำนักท้อน ๓) มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการร้องเรียน ๔) มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสำนักท้อนว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	➢ มีการดำเนินการทุกปีภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ➢ มีการให้ความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการในการรับตรวจ เช่น สดง., อำเภอบ้านฉาง, จังหวัดระยอง เป็นต้น ➢ มีการแต่งตั้งแล้ว ➢ เทศบาลตำบลสำนักท้อนมีมาตรการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลฯ ผู้กระทำการทุจริต	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p>	<p>๓.๑ การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน</p>	<p>๑) มาตรการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสำนักทอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย</p> <p>๓) มาตรการจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสำนักทอน</p>	<p>➢ มีการพัฒนาการทำงานของเจ้าหน้าที่ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ฯ ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารมีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน</p> <p>➢ มีการดำเนินการของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เป็นปัจจุบัน แล้วนำเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ฯ ในการประชุมประจำเดือน และลงในเว็บไซต์ของเทศบาล ฯ ในหัวข้อองค์ความรู้ เป็นต้น รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสำคัญและเป็นปัจจุบันให้ประชาชนทราบตามช่องทางการสื่อสารของเทศบาล ฯ ทุกช่องทาง</p> <p>➢ เทศบาล ฯ มีช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ , เสียงตามสาย , เว็บไซต์ , รถประชาสัมพันธ์ , วารสาร , ไลน์ , เฟซบุ๊ก , จดหมายข่าว เป็นต้น</p>	
	<p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๑) กิจกรรมจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน</p>	<p>➢ มีการดำเนินการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนภายในเดือนธันวาคมของทุกปี</p>	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
		๒) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อน รำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓) มาตรการรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและการแก้ไขปัญหาให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	> มีมาตรการดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วนของเจ้าหน้าที่ภายหลังจากได้รับคำร้องทุกข์จากประชาชน > มีการแจ้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน	
	๓.๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ๒) การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	> มีการแต่งตั้งแล้วโดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน > มีการดำเนินการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนภายในเดือนธันวาคมของทุกปี	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ การจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๑) มาตรการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายในเทศบาลตำบลสำนักท้อน	> มีการดำเนินการทุกปี	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๑) มาตรการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ	> มีการดำเนินการจัดทำประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบตามห้วงระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาเทศบาล	๑) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นและพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	> มีการส่งเสริมให้เข้าร่วมการอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลสำนักท้อน	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	๔.๔ เสริมพลังมีส่วนร่วมของชุมชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทกจริต	๑) กิจกรรมการตีตป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	➢ มีการจัดทำหัวข้อการร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือข้อเสนอแนะไว้ในเว็บไซต์ของเทศบาล ฯ เพื่อเป็นช่องทางรับเรื่องราวต่าง ๆ จากประชาชน	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชุตีมา เครือสา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัด อบต.

เพื่อโปรดทราบ

นายวิวัฒน์ จิตเจริญกิจ
ปลัด อบต. บ้านดง อ.เมือง จ.สุรินทร์

เรียน นายก อบต.

เพื่อโปรดทราบ

นายวิวัฒน์ จิตเจริญกิจ
นายก อบต. บ้านดง อ.เมือง จ.สุรินทร์

ความ
นงนารถ วัฒนไชย

นางสาวชุตีมา เครือสา
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ