

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รายละเอียดดังนี้

ตารางงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	รายการ	งบแผ่นดิน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ (ถ้ามี)	รวม
๑.	รายจ่ายประจำ	๓๔,๖๖๑,๖๐๐.๐๐	-	-	๓๔,๖๖๑,๖๐๐.๐๐
๒.	งบลงทุน				
๒.๑	ค่าครุภัณฑ์	๕๗๒,๒๐๐.๐๐	-	-	๕๗๒,๒๐๐.๐๐
๒.๒	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๕,๕๙๕,๑๐๐.๐๐	-	-	๑๕,๕๙๕,๑๐๐.๐๐
	รวม	๕๐,๘๖๘,๙๐๐.๐๐	-	-	๕๐,๘๖๘,๙๐๐.๐๐

ตารางแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่	งบลงทุน	จำนวนเงิน (บาท)		
		ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ
๑.	ค่าครุภัณฑ์	๕๗๒,๒๐๐.๐๐	๕๑๘,๑๑๘.๓๐	๕๔,๐๘๑.๗๐
๒.	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๕,๕๙๕,๑๐๐.๐๐	๑๒,๘๖๒,๖๕๙.๐๐	๒,๗๓๒,๔๔๑.๐๐
	รวม	๑๖,๑๖๗,๓๐๐.๐๐	๑๓,๓๘๐,๗๗๗.๓๐	๒,๗๘๖,๕๒๒.๗๐

สูตรการคำนวณการประหยัดงบประมาณ

$$= \frac{\text{งบตามข้อบัญญัติ} - \text{วงเงินตามสัญญา} \times ๑๐๐}{\text{งบตามข้อบัญญัติ}}$$

หมวดค่าครุภัณฑ์

$$= \frac{๕๗๒,๒๐๐ - ๕๑๘,๑๑๘.๓๐ \times ๑๐๐}{๕๗๒,๒๐๐}$$

$$= ๙.๔๕\%$$

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

$$= \frac{๑๕,๕๙๕,๑๐๐ - ๑๒,๘๖๒,๖๕๙ \times ๑๐๐}{๑๕,๕๙๕,๑๐๐}$$

$$= ๑๗.๕๒\%$$

จากการคำนวณการประหยัดงบประมาณ จะเห็นได้ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๒,๗๓๒,๔๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๒ และ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์ สามารถประหยัดงบประมาณได้ ๕๔,๐๘๑.๗๐ คิดเป็นร้อยละ ๙.๔๕ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างถือว่าการประหยัดงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ และการต่อรองราคา ช่วยทำให้เทศบาลตำบลสำนักท้อนได้รับประโยชน์ในการประหยัดงบประมาณเป็นอย่างมาก

ปัญหาและอุปสรรค

- ระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องกระทำการเร่งด่วน กระชั้นชิด และมีจำนวนมาก อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และยังส่งผลกระทบต่อแผนการปฏิบัติงานของโครงการที่ได้วางแผนไว้

- การจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี แต่ละกองหรือแต่ละกลุ่มงาน ไม่ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานหรือไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีที่ได้วางแผนไว้ ดังนั้น

- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ขาดแรงจูงใจ โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีบทลงโทษเจ้าหน้าที่หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริตต้องระวางโทษจำคุก ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่ต้องการเป็นเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีจำนวนน้อย ทำให้ผลงานขาดประสิทธิภาพ เกิดความผิดพลาดโดยไม่เจตนา

- เนื่องจากต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการใหม่ๆ ทำให้ต้องศึกษาระเบียบและขั้นตอนการดำเนินงาน ซึ่งขั้นตอนดำเนินงานก็ค่อนข้างยุ่งยากและซับซ้อน

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

- ประสานงานให้แต่ละกอง หรือแต่ละกลุ่มงานดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันเรื่องปริมาณงานกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามแผนแต่ละกอง แต่ละกลุ่มงาน ดำเนินการปรับปรุงแผนเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานต่อไป

- พัฒนาหรือจัดหาระบบการเก็บข้อมูลประวัติการซื้อในแต่ละครั้ง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับราคากลาง เพื่อใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอได้ยื่นราคาไว้ โดยให้มีข้อมูลจัดเก็บอย่างน้อย ๒ ปี งบประมาณ

- เจ้าหน้าที่ รวมทั้ง พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการต่างๆ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน